

## 113 年 1 月起薪資、加班費、勞健保計算方式

### 1. 基本工資：27,470 元/月、日薪：916 元/日

※ 勞保費：外勞負擔 604 元/月，雇主負擔 2,115 元/月

※ 健保費：外勞負擔 426 元/月，雇主負擔 1,329 元/月

### 2. 周休二日

例假日：上班加倍工資(再給一天的薪資\$916)，且需補假 1 天

休息日：前 2 小時工資另給 1.34(153 元)，後 6 小時 1.67(191 元)，

核實計算，一天 8 小時加班費應給予\$1,452 元。

### 3. 國定假日：上班給付工資 ( 916 元/日 ) ※ ( 國定假日加班 8 小時內不列入 46 小時內 )

國定假日 12 天分別為：元旦 1/1、農曆除夕、春節 ( 農曆初一至初

三 )、和平紀念日 2/28、兒童節 4/3、清明節 4/4、勞動節 5/1、

端午節(農曆 5/5)、中秋節(農曆 8/15)、國慶日 10/10

\* 113 年度放假天數為 116 天

### 4. 特休假：年度、契約終止未休完，需發未休日薪

勞基法第 38 條

年資	6 個月	1 年	2 年	3 年	4 年	5 年	6 年	7 年	8 年	9 年	10 年	11 年
特休 天數	3	7	10	14	14	15	15	15	15	15	16	17

### 5. 請假扣薪

月薪 \$27,470，請事假一天扣全薪 \$916 元--1 年不能超過 14 天

月薪 \$27,470，請病假一天扣半薪 \$458 元--1 年不能超過 30 天

### 6. 所得稅

每月基本工資 1.5 倍以下 6% ( \$41,205 以下 )

每月基本工資 1.5 倍以上 18% ( \$41,205 元以上 )